

СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет
МОУ «СОШ № 3»
протокол № 01-2023
от «31» августа 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «СОШ № 3»

Н.Ю. Курбанова

Приказ № 148 от «01 » сентября 2023 г.



Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся 2 - 11 классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об оценивании учебных достижений обучающихся в МОУ средняя школа № 3 (далее – Положение) является локальным актом муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее – МОУ «СОШ № 3»).

1.2. Положение регулирует вопросы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся по предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана МОУ «СОШ № 3».

1.3. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон об образовании);

федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 286 (далее — ФГОС НОО);

федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № 287 (далее - ФГОС ООО);

федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 (далее - ФГОС СОО);

федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 г. № 372 (далее – ФОП НОО);

федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 г. № 370 (далее – ФОП ООО);

федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 г. № 371 (далее – ФОП СОО);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115 (далее — Порядок № 115);

Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30 июля 2020 г. (далее –Порядок № 845/369).

1.4. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.5. Цель разработки настоящего Положения: повышение качества образования посредством установления единых требований к отметке и оценке учебных достижений обучающихся.

1.6. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;
- формирование положительной учебной мотивации, самооценки обучающихся и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

1.7. В Положении использованы следующие понятия и термины:

- Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.
- Оценка учебных достижений – это процесс установления степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.
- Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.
- Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

2. Основные принципы и общие требования к оцениванию результатов учебной деятельности

2.1. При оценивании учебной деятельности обучающегося или ее результата соблюдаются следующие основные принципы:

- справедливость и объективность, исключая личностное отношение к обучающемуся;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- гибкость и вариативность форм оценивания результатов (использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов);
- гласность и прозрачность, т.е. доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица (обучающийся, родитель/законный представитель) проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы. Информация о целях, содержании, формах и методах оценивания должна быть доведена до сведения учащихся и родителей/законных представителей.
- информация об индивидуальных результатах обучения и развития обучающихся должна быть адресной.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля учащихся определяются учителем с учетом рабочей программы, контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

Обязательные формы текущей аттестации успеваемости обучающихся (контрольные работы, лабораторные и практические работы и др.) отражаются в рабочих программах педагогов.

2.3. Общие требования к оцениванию результатов учебной деятельности обучающегося:

2.3.1. параметры, критерии и показатели выставления отметок по предметам размещены в электронной образовательной среде (школьной);

2.3.2. учитель использует в своей деятельности различные виды контроля: устный, письменный, тестирование для объективности результата;

Учителя вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля (самостоятельная, практическая или лабораторная работа, тематический зачет, контрольная работа, развёрнутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, собеседование, тестирование, декламация стихов и отрывков художественных произведений, чтение на иностранном языке, аудирование, зачёт, письменное выполнение тренировочных упражнений, диктант, изложение, сочинение, выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, подготовка реферата, проектные работы и др.)

2.3.3. учитель комментирует отметку обучающегося (отмечает положительные и отрицательные стороны ответа) как в письменном, так и в устном виде;

2.3.4. классный руководитель доводит информацию о текущей успеваемости обучающихся, с целью своевременного контроля со стороны родителей (законных представителей) не реже 1 раза в неделю;

2.3.5. классный руководитель несет персональную ответственность за достоверность выставленных оценок и своевременное информирование родителей (законных представителей) о текущей учебной успеваемости обучающихся.

3. Регламент оценки и оценивания

3.1. Оценке подлежат:

– объем, системность знаний, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности;

– личные достижения обучающихся во внеурочной образовательной деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, проектах, в том числе учебно-исследовательских, соревнованиях и т.п. по предмету).

3.2. Успешность освоения учебных программ обучающихся оценивается по пятибалльной системе. Минимальный балл – «1», максимальный – «5».

3.3. При выставлении отметки учитель руководствуется критериями и параметрами оценки результатов учебной деятельности, отраженными в основных образовательных программах.

Курсы по выбору в 10 - 11 классах, изучающиеся в объеме 34 часа и менее, могут оцениваться по системе «зачёт» - «незачёт» (или оцениваться отметками по взаимному согласию учителя и учеников).

Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением указанных ниже случаев:

- отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 9–11-х классах – не позднее недели после проведения;

- отметка за сочинение в 9–11-х классах по русскому языку и литературе – не более чем через десять дней после проведения. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал в одной клетке через дробь.

3.4. Учащиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

3.5. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

3.6. К обучающимся, отнесенными к специальной медицинской группе здоровья, а также с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий.

3.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущей аттестации с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом, только по предметам, включенным в этот план.

3.8. Текущая аттестация успеваемости может осуществляться по инициативе администрации. Проведение контроля администрацией не отменяет текущей аттестации, осуществляемой педагогом в рамках реализации рабочей программы.

Формами административного контроля являются тестирование и проведение письменных контрольных работ, или в иных формах, не противоречащих данному нормативному акту.

Проведение административного контроля объявляется приказом директора школы с указанием форм и сроков его проведения.

4. Критерии отметок при оценивании результатов учебной и внеурочной образовательной деятельности обучающихся

4.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность – это правильный, точный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

4.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их качество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

4.3. Общие критерии отметок при оценивании результатов учебной деятельности обучающихся:

- отметку «5» («отлично») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в полной мере (на 90 – 100%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы;
- отметку «4» («хорошо») получает обучающийся устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности, которого в целом (на 70 – 89%), соответствуют

требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат незначительные недостатки и недочеты;

– отметку «3» («удовлетворительно») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в целом (на 50 – 69%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат недостатки, недочеты и ошибки;

– отметку «2» («неудовлетворительно») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого лишь частично (20 - 50%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы и содержат значительные недостатки, недочеты и ошибки;

– отметку «1» («плохо») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого обнаруживает частичное (от 1 до 19 %), или полное незнание и непонимание изученного материала, или не смог ответить ни на один вопрос по изученному материалу, или часть работы выполнена не самостоятельно.

4.4. Оценивание личных достижений обучающихся в очных олимпиадах, конкурсах, проектах, в том числе учебно-исследовательских, соревнованиях различного уровня по предмету:

№ пп	уровень	результат	отметка
1.	школьный	победитель	«5»
2.	муниципальный	призер	«5»
		победитель	«5» «5»
3.	региональный	участие	«5»
		призер	«5» «5»
		победитель	«5» «5» «5»
4.	российский	участие	«5» «5»
		призер	«5» «5» «5»
		победитель	«5» «5» «5» «5»
5.	международный	победитель	«5» «5» «5» «5»

5. Порядок выставления отметок

5.1. Отметки обучающимся по учебным предметам выставляются:

- во 2-х классах – со 2 – 3 недели 1 четверти за каждую четверть;

–в 3-9 классах – за каждую четверть;

–в 10-11 классах – за каждое полугодие.

5.2. Четвертная, полугодовая отметка рассчитывается в виде средневзвешенного балла, учитывающего результаты накопленной оценки и результаты выполнения тематических проверочных (контрольных, практических, творческих и т.п.) работ, фиксируется в классном журнале.

Отметка за четверть/полугодие, год выставляется в виде целого числа как среднее арифметическое значение по правилам математического округления.

5.3. Итоговые отметки учащихся за четверть / полугодие должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для объективной аттестации учащихся используются следующие критерии:

Кол-во часов в неделю	Количество отметок в четверть	Количество отметок в полугодие
1 – 2 часа	Не менее 3 отметок	Не менее 6 отметок
Более 2 часов	Не менее 5 отметок	Не менее 8 отметок

5.4. Отметка за год выставляется на основании оценок четвертей (полугодий) и успешного прохождения промежуточной аттестации. Годовые оценки выставляются в виде целого числа как среднее арифметическое значение по правилам математического округления.

Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем в соответствии с годовой отметкой, кроме учащихся имеющих академическую задолженность.

5.5. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах учащимся, имеющим академическую задолженность, выставляется на основе работы по ликвидации академической задолженности.

5.6. Итоговые отметки выпускникам 9-го класса по общеобразовательным предметам входящих в ОГЭ выставляются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки в пользу обучающегося, а по остальным общеобразовательным предметам соответствует годовой отметке.

5.7. Итоговые отметки по общеобразовательным предметам выпускникам 11 класса, выставляются на основе среднего арифметического полугодиевых, годовых отметок за 10 – 11 класс и экзаменационных отметок (при наличии) с применением правил математического округления.

5.8. Обучающиеся, находящиеся на лечении и обучавшиеся в лечебных учреждениях, аттестуются (на основании соответствующего документа, справки) с учетом отметок, полученных в соответствующих образовательных учреждениях.

5.9. Ученики 2-8, 10 классов, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией задолженности по предмету в течение учебного года.

5.10. Обучающиеся основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение с согласия родителей (законных представителей), или могут выбрать иную форму получения образования.

5.11. Обучающиеся 10 класса, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не оставляются на повторное обучение, им предлагается иная форма получения образования.

6. Текущий контроль и промежуточная аттестация при дистанционном обучении

6.1. При дистанционном обучении взаимодействие между педагогом и учеником может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

6.2. Текущий контроль на дистанционном обучении осуществляется педагогом, реализующим конкретную часть образовательной программы.

6.3. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе Учи.ру, в Skype или Zoom;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал.

6.4. Промежуточную аттестацию на дистанционном обучении проводят в форме контрольных работ в рамках промежуточной аттестации.

7. Права и обязанности субъектов оценочной деятельности

7.1. Отношения между учителями, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией школы выстраиваются на основе сотрудничества. Каждый из участников такого сотрудничества имеет право, прежде всего на самооценку своей деятельности, на свое особое аргументированное мнение по поводу оценки результатов деятельности одного субъекта другим.

7.2. Права и обязанности обучающихся.

7.2.1. Обучающиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений;
- на оценку своих достижений учителем;
- на оценку проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- на время для ликвидации неудовлетворительных результатов контрольных и проверочных работ по согласованию с учителем;
- на предоставление и публичную защиту результатов своей деятельности.

7.2.2. Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладевать способами оценивания, принятыми в школы,
- проходить промежуточную и итоговую аттестацию,
- посещать дополнительные занятия, организованные для повышения качества знаний.

7.3. Права и обязанности учителя:

7.3.1. Учитель имеет право:

- на свое оценочное суждение по поводу учебных достижений обучающихся, на основе разработанных критериев;
- оценивать деятельность обучающихся на основе выработанных критериев;
- фиксировать динамику развития и обучения ученика только относительно его собственных возможностей и достижений.

7.3.2. Учитель обязан:

- соблюдать «Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся»;
- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности обучающихся;
- работать над формированием у обучающихся самоконтроля и самооценки;
- доводить до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах трудностях.

7.4. Права и обязанности родителей/законных представителей:

7.4.1. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в МОУ «СОШ № 3»;
- получать достоверную информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах и трудностях;
- получать индивидуальные консультации учителей-предметников и социального педагога по преодолению проблем и трудностей, возникающих у ребенка в обучении, на основании личного запроса.

7.4.2. Родитель обязан:

- соблюдать такт по отношению к ребенку и учителю, любому участнику образовательного процесса;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания и иные мероприятия, предусмотренные годовым планом работы школы.

7.5. Несоблюдение субъектами образовательного процесса отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой невыполнение основной задачи школы – формирования ключевых компетенций школьников.

7.6. При нарушении основных принципов обучения одной из сторон образовательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.