

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МОУ «СОШ № 3»  
 Н.Ю. Курбанова  
 «28» августа 2022 года



**ПЛАН РАБОТЫ**  
 по формированию антикоррупционного мировоззрения  
 и правовой культуры в МОУ «СОШ № 3» на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Ответственный исполнитель	
<b>ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРЫ</b>			
1	Разработка и составление плана мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения	Комиссия по противодействию коррупции	Сентябрь, 2022
2	Довести до членов коллектива рекомендации по реализации программы противодействия коррупции в образовательной организации	Ответственный за антикоррупционную деятельность	Ноябрь, 2022
<b>ФОРМИРОВАНИЕ МЕХАНИЗМОВ ОБЩЕСТВЕННОГО АНТИКОРРУПЦИОННОГО КОНТРОЛЯ</b>			
3	Проведение экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательной организации с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
4	Организация контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
5	Организация встречи работников правоохранительных органов и прокуратуры по вопросу формирования антикоррупционного мировоззрения участников образовательного процесса	Ответственный за антикоррупционную деятельность	В течение года
6	Организация телефона «горячей линии» с руководителем образовательного учреждения, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества, других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Директор	В течение года
7	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей образовательной организации	Директор	Постоянно
8	Проведение комиссий заседания по антикоррупционной деятельности в образовательной организации	Директор, ответственный за антикоррупционную деятельность	1 раз в полугодие
9	Публичный отчет директора школы по итогам года по вопросу «Противодействие коррупции в ОО» перед участниками образовательного процесса образовательной организации	Директор	Май По итогам года

<b>ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>			
10	Обновление стенда	Ответственный за антикоррупционную деятельность	В течение года
11	Проверка опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников образовательной организации.	Ответственный за антикоррупционную деятельность	1 раз в месяц
12	Проведение проверок по изложенным фактам. Оформление актов положительным результатам вскрытия ящика по жалобам на неправомерные действия работников образовательной организации	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
<b>СОЗДАНИЕ ЭФФЕКТИВНОГО КОНТРОЛЯ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ</b>			
13	Контроль производимых выплат стимулирующего характера по развитию профессионального роста персонала образовательной организации	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в полугодие
<b>ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ФОРМИРОВАНИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОГО МИРОВОЗЗРЕНИЯ</b>			
14	Включение мероприятий антикоррупционного просвещения и воспитания в учебные планы	Зам. директора по ВР, учителя предметники	В течение года
15	Родительский лекторий по формированию антикоррупционного мировоззрения родителей (законных представителей)	Зам. директора по ВР, ответственный за антикоррупционную деятельность	В течение года
16	Мероприятия по подготовке и проведению итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов с участниками образовательных отношений	Зам. директора по УВР	В течение года
17	Мониторинг участников образовательного процесса по антикоррупционной политике	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в год

Ответственный  
за антикоррупционную деятельность

Т.Н. Галяткина